

Zusammenschluss von Antragstellern (Kooperationsvereinbarung)

Diese Muster-Kooperationsvereinbarung ist für Anträge in Form eines kommunalen Zusammenschlusses / Verbundes auszufüllen und gilt daher für Vorhaben, bei denen mehr als ein Akteur in einem Vorhaben berücksichtigt wird (bspw. Zusammenschluss von Kommunen). Die Auswahl des Förderschwerpunktes erfolgt unten.

1. Name des gemeinsamen Vorhabens

Förderrichtlinie:

Förderschwerpunkt:

2. Antragsteller (Verbundkoordinator)

Der hier genannte Antragsteller übernimmt rechtsverbindlich die Verantwortung für die Umsetzung des Vorhabens (Kontoführung, Verwendungsnachweis etc.), reicht den Antrag ein, ist Ansprechpartner und wickelt das Vorhaben bei ZUG ab.

3. Ausgaben und Gesamtmittel

Bitte geben Sie hier die Summen aus dem Antragsformular ein.

4. Bestätigung der Finanzierung

5. Bisherige Förderung

6. Weitere Vereinbarungen

Geben Sie hier ggf. weitere Vereinbarungen an:

7. Kooperationspartner

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

7. Kooperationspartner

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

7. Kooperationspartner

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:

Name:

Ansprechpartner:

Funktion:

Straße, Nr.:

Email:

PLZ, Ort:

Tel.:

Unterschrift:
